



**COMUNE DI ACQUALAGNA**  
**Provincia di Pesaro e Urbino**  
**Piazza Enrico Mattei, 9 Acqualagna- tel 0721.79671 Fax 0721 799044**  
**Email: [comune.acqualagna@provincia.ps.it](mailto:comune.acqualagna@provincia.ps.it)**  
**Pec [comune.acqualagna@emarche.it](mailto:comune.acqualagna@emarche.it)**  
**Internet: [www.comune.acqualagna.ps.it](http://www.comune.acqualagna.ps.it)**

## **AVVISO PUBBLICO**

**PER L'EROGAZIONE DI BUONI SPESA E CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLE SPESE PER LE UTENZE DOMESTICHE E AFFITTO QUALI MISURE URGENTI CONNESSE ALL'EMERGENZA COVID - 19 AI SENSI DELL'ART. 53 DEL D.L. 73/2021**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE IV**

Visti:

-il decreto del 24 giugno 2021 a firma congiunta del Ministro dell'Interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, concernente il «Riparto del fondo, di 500 milioni di euro per l'anno 2021, di cui all'articolo 53, comma 1, del decreto-legge 25 maggio 2021, n.73, finalizzato all'adozione da parte dei comuni di misure urgenti di solidarietà alimentare e di sostegno alle famiglie»

-la Delibera di Giunta Municipale n. del 29/09/2021 con cui sono state definite le linee di indirizzo per l'individuazione dei criteri di accesso e delle modalità di erogazione delle misure previste dal Fondo di solidarietà alimentare anno 2021 ammontante a complessivi € 36.207,67;

### **RENDE NOTO CHE**

Sono aperti i termini di presentazione delle domande per la concessione di buoni spesa e contributi a sostegno delle spese per le utenze domestiche e l'affitto quali misure urgenti connesse all'emergenza COVID – 19 ai sensi dell'art. 53 del D.L. 73/2021.

**SCADENZA DEI TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

**19 NOVEMBRE 2021**

### **1) Gli innterventi da realizzare prevedono agevolazioni per:**

- a. pagamento dei canoni di locazione
- b. buoni spesa
- c. pagamento di utenze domestiche

### **2) Requisiti per l'accesso al beneficio:**

-possono accedere tutti i cittadini residenti nel Comune di Acqualagna maggiormente esposti agli effetti economici negativi derivanti dall'emergenza epidemiologica da Covid 19 e tra quelli in stato di bisogno già noti ai servizi sociali dell'Ente che, per varie motivazioni, quali indigenza dovuta all'impossibilità di svolgere attività lavorativa per gravi motivi di salute, disoccupazione di lungo periodo, disagio sociale ed economico, sono a rischio di emarginazione ed esclusione sociale (chiusura, sospensione o riduzione dell'attività dell'esercizio commerciale o altra attività di lavoro autonomo o libero professionale o di collaborazione, perdita/riduzione del lavoro o mancata riconferma di lavoro a tempo determinato o stagionale, mancata retribuzione o riduzione del reddito causa COVID) **da attestare mediante autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000;**

-ISEE ordinario o corrente in corso di validità non superiore a € **9.360,00 (valore per accesso al RDC)**

-I componenti del nucleo familiare, non devono avere un patrimonio mobiliare complessivo a qualsiasi titolo detenuto, alla data di presentazione della domanda ( c/c e libretti bancari e/o postali, depositi di qualsiasi tipo, carte di credito/debito/prepagate etc) superiore a:

- € 1.500,00 per nuclei anagrafici composta da una sola persona

- € 3.000,00 per nuclei anagrafici composti fino a due persone

-€ 5.000,00 per nuclei anagrafici composti da oltre due persone

-Titolarità di fornitura domestica residenziale individuale coincidente con l'indirizzo di fornitura del contratto, ovvero coincidenza del nominativo e del codice fiscale dell'intestatario del contratto di fornitura di gas e/o luce con il nominativo di un componente il nucleo ISEE;

-Titolarità di un contratto di affitto regolarmente registrato. Il contratto di locazione dovrà essere intestato alla persona richiedente l'accesso al fondo o a persona presente nel suo stato di famiglia.(Nel caso di contratto di affitto registrato a nome di più persone, che rappresentano nuclei anagrafici distinti, il contributo spettante al richiedente verrà erogato proporzionalmente al numero dei cointestatari);

-Soggetti non già assegnatari di sostegno pubblico reddito/pensione di cittadinanza o di altri istituti previdenziali da cui possono trarre sostentamento (come ad es. reddito di emergenza o altri bonus Covid-19 erogati da INPS) o assegnatari di detti sostegni entro il limite mensile di Euro 300,00 per nuclei familiari composti fino due persone e di Euro 500,00 per nuclei familiari composti da oltre due persone;

**Ogni nucleo familiare potrà presentare una sola istanza.**

**I soggetti interessati potranno esercitare la scelta su un massimo di due benefici**

### **3)Agevolazioni e modalità di attribuzione dei benefici:**

Per ogni intervento è previsto un limite massimo di importo erogabile come di seguito determinato:

a) -contributo per il sostegno al pagamento del canone di locazione per una somma non superiore a € 400,00;

b) -buono spesa per un valore parametrato al numero dei componenti del nucleo familiare, per un importo pro-capite massimo di € 50,00;

c) -contributo per il pagamento delle utenze domestiche, luce e gas, fino ad un massimo di € 250,00;

**La quota di contributo massimo che potrà essere concessa per gli interventi è riferita al valore ISEE del richiedente, con le modalità di seguito indicate:**

- fino a € 750,00 per nuclei familiari con valore ISEE non superiore ad € 6.000,00

- fino a € 550,00 per nuclei familiari con valore ISEE compreso tra € 6.001,00 ed € 9.360,00

Le risorse che dovessero rendersi disponibili in un intervento saranno riversate nella misura maggiormente richiesta.

I contributi saranno erogati fino alla concorrenza delle risorse economiche assegnate, pari ad € 36.207,67 qualora detto importo non fosse sufficiente a soddisfare le richieste pervenute, l'Amministrazione si riserva la facoltà di rimodulare il contributo massimo concedibile in misura proporzionale alle istanze pervenute.

Qualora il totale dei contributi erogati fosse inferiore alle risorse assegnate verranno riaperti i termini per la presentazione delle domande.

#### **4) Criteri per la formazione graduatoria**

Le richieste verranno esaminate dall'ufficio competente che provvederà a redigere le graduatorie stilate in base all'ordine crescente del valore ISEE.

In caso di parità di detto valore si terrà conto delle seguenti precedenze:

1. numero di minori presenti nel nucleo del richiedente e, a parità di numero, età in ordine crescente del minore;

2. numero di componenti il nucleo familiare

I benefici saranno assegnati agli aventi diritto sulla base della graduatoria approvata con apposita Determinazione del Responsabile del Settore IV

#### **5) Modalità di presentazione delle domande:**

La domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta dal richiedente corredata di fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità o, in caso contrario, recante in calce la dichiarazione che i dati ivi trascritti sono tuttora validi e veritieri, va redatta sull'apposito modello predisposto dal Comune di Acqualagna (**Modello di Domanda**) recante le dichiarazioni sostitutive inerenti tutti i

requisiti per l'accesso al beneficio richiesto e corredate di tutta la documentazione come prevista al successivo punto 6.

La domanda completa della documentazione di cui al successivo punto dovrà essere presentata a pena di esclusione entro il termine di scadenza sopra indicato, con le seguenti modalità:

- **Trasmessa via pec** esclusivamente all'indirizzo di posta certificata [comune.acqualagna@emarche.it](mailto:comune.acqualagna@emarche.it); purché l'invio sia effettuato da una casella di posta elettronica certificata e solo in caso di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC, e che siano sottoscritte in formato elettronico (firma digitale).

- **Spedita con raccomandata A.R.**(farà fede il timbro postale di spedizione), al seguente indirizzo:  
Comune di Acqualagna Piazza E.Mattei n.9 61041 Acqualagna

- **Inviata all'indirizzo di posta elettronica:** [comune.acqualagna@provincia.ps.it](mailto:comune.acqualagna@provincia.ps.it) unitamente a copia del documento di identità del richiedente; tale modalità sarà consentita per tutto il periodo di permanenza delle misure restrittive dovute all'emergenza Covid-19;

-**Consegna a mano, solo se sprovvisti di PEC/mail**, all'Ufficio Servizi Sociali **esclusivamente previo appuntamento** negli orari di apertura (lunedì dalle 9.00 alle 13.00, martedì dalle 15.00 alle 17.30, giovedì dalle 9.00 alle 12.00) chiamando il n.0721/796737.

- Il recapito delle domande rimane ad esclusivo rischio del mittente; ove per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, la stessa non venisse recapitata in tempo utile, l'Ente non assume responsabilità alcuna.
- Le domande di contributo, pervenute oltre il termine ultimo sopra indicato verranno automaticamente escluse.
- La domanda dovrà contenere inequivocabilmente l'indirizzo esatto al quale dovranno pervenire le eventuali comunicazioni da parte del Comune.
- • Eventuali successivi cambi di indirizzo dovranno essere comunicati tempestivamente, in mancanza di quanto sopra l'Amministrazione Comunale non si assume responsabilità per la mancata ricezione da parte degli interessati delle comunicazioni, anche per ritardi del Servizio Postale.

### **Dove Ritirare La Modulistica e Chiedere Informazioni:**

Il Bando ed i relativi allegati sono:

a) consultabili e/o scaricabili dal sito istituzionale del Comune di Acqualagna:

[www.comune.acqualagna.pu.it](http://www.comune.acqualagna.pu.it)

b) solo in caso di impossibilità a reperire il modello on line è possibile ritirare copia cartacea presso l'Ufficio Servizi Sociali **esclusivamente previo appuntamento** negli orari di apertura (lunedì dalle 9.00 alle 13.00, martedì dalle 15.00 alle 17.30, giovedì dalle 9.00 alle 12.00) chiamando il n.0721/796737

### **6. Dichiarazioni e documentazione a corredo della domanda:**

La domanda, debitamente sottoscritta dal richiedente, corredata di fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità o, in caso contrario, recante in calce la dichiarazione che i dati ivi trascritti sono tuttora validi e veritieri, va redatta su apposito modulo( Modello di domanda), dovrà essere completa delle dichiarazioni sostitutive attestanti il possesso dei requisiti per l'accesso al beneficio e dovrà essere presentata entro i termini e con le modalità di cui ai precedenti paragrafo 2:

**Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti Documenti:**

- **Copia del contratto di locazione** ovvero dichiarazione che fornisca le indicazioni necessarie per recuperare il contratto stesso se già presentato al Comune al quale è rivolta l'istanza;
- **Autodichiarazione** ai sensi del DPR 445/2000 attestante lo stato di bisogno e/o gli effetti economici negativi derivanti dall'emergenza epidemiologica da Covid 19
- **Copia fattura delle utenze** intestate al richiedente il beneficio o a componenee del nucleo familiare
- **Copia del documento di riconoscimento** in corso di validità ovvero recante in calce la dichiarazione che i dati ivi trascritti sono tuttora validi e veritieri (in carenza di documento allegato, la sottoscrizione della domanda dovrà essere autenticata nelle forme tradizionali);
- **Copia del permesso di soggiorno** rilasciati ai sensi degli articoli 5 e 9 del D.Lgs. 25/07/1998, n. 286e succ. mod.

#### **Ulteriori Specificazioni**

Il Comune procederà ai sensi del DPR n. 445/2000, ad idonei controlli, anche a campione e ogni qualvolta sorgano ragionevoli dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai richiedenti il contributo, nel rispetto anche di quanto previsto dalla vigente normativa in particolare con riferimento ai casi di certificazione I.S.E.E. in cui i redditi dichiarati risultino pari a zero.

**Saranno escluse le domande per le quali non risulta presente in banca dati INPS una DSU Isee valida, entro il termine di scadenza dell'Avviso Pubblico o comunque non regolarizzata entro il termine indicato dall'ufficio.**

#### **7. Comunicazione avvio procedimento e informativa trattamento dati**

I richiedenti sono invitati a prendere atto della comunicazione di avvio del procedimento e dell'informativa sul trattamento dei dati personali riportati in calce al presente avviso.

Acqualagna 11/10/2021

Il Responsabile del Settore IV  
D.ssa Damiana Rebiscini

**INFORMATIVA. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:**

TITOLARE TRATTAMENTO	Sindaco del Comune di Acqualagna –P.zza E.Mattei n.9, 61041 Acqualagna PU Tel 0721 796724 Email: comune.acqualagna@provincia.ps.it PEC: comune.acqualagna@emarche.it
RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI	Avvocato Guliana Riberti - Via vincenzo Monti, 10/a 61032 Fano (PU) Telefono 3478851811. E-mail: griberti@libero.it
INCARICATI	Sono autorizzati al trattamento in qualità di incaricati i dipendenti ed i collaboratori esterni, assegnati anche temporaneamente al Comune di Acqualagna
FINALITA'	I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse alla concessione dell'agevolazione richiesta
MODALITA'	Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici
AMBITO COMUNICAZIONE	I dati verranno utilizzati dal Servizio Sociale
NATURA CONFERIMENTO DATI	Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del beneficio in presenza dei requisiti; la conseguenza nel caso di mancato conferimento dei dati è la sospensione del procedimento SITO <a href="http://www.comune.acqualagna.ps.it">www.comune.acqualagna.ps.it</a>
SITO	<a href="http://www.comune.acqualagna.ps.it">www.comune.acqualagna.ps.it</a>
DIRITTI	L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, nonché di cancellazione dei dati o trasformazione in forma anonima dei dati se trattati in violazione di legge.

**Comunicazione avvio del procedimento Legge n. 241/1990 modificata dalla Legge n. 15/2005, articolo 8**

AMMINISTRAZIONE COMPETENTE	Comune di Acqualagna
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	concessione di buoni spesa e contributi a sostegno delle spese per le utenze domestiche e l'affitto quali misure urgenti connesse all'emergenza COVID – 19 ai sensi dell'art. 53 del D.L. 73/2021.
RESPONSABILE PROCEDIMENTO	Responsabile del Settore IV Servizi Sociali
INIZIO E TERMINE DEL PROCEDIMENTO	L'avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento presso il Servizio Protocollo, della domanda; il termine del procedimento coincide con l'assegnazione in via definitiva e l'erogazione del contributo agli aventi diritto .
INERZIA DELL'AMMINISTRAZIONE	Decorsi i termini sopraindicati, l'interessato potrà adire direttamente il Giudice Amministrativo ( T.A.R Marche ) finché perdura l'inadempimento e comunque non oltre un anno dalla data di scadenza dei termini di conclusione del procedimento
UFFICIO IN CUI SI PUO' PRENDERE VISIONE DEGLI ATTI	Ufficio Servizi Sociali negli orari di apertura al pubblico con le modalità prevista dagli artt. 22 e seguenti della L.241/1990 come modificata dalla L. 15/05