

**AVVISO PUBBLICO PER L' INDIVIDUAZIONE DI ENTI DEL TERZO SETTORE
PER LA CO-PROGETTAZIONE DI ATTIVITA' DA REALIZZARE PRESSO
L'ANFITEATRO, IL MUSEO DEL TARTUFO, IL CINEMA-TEATRO DI ACQUALAGNA
E IL MUSEO ARCHEOLOGICO PER IL PROGETTO "ESSENTIA MARCHIGIANA"
CUP: I92H24000840006**

ALLEGATO D: SCHEMA DI CONVENZIONE

L'anno (____), addì (____) del mese di____, presso_____

TRA

COMUNE DI ACQUALAGNA, con sede in _____ (Codice Fiscale____), rappresentato da _____, nato/a a _____, il____, nella sua qualità di Responsabile del Settore IV____, in seguito indicato anche solo come "Comune"

E

l'Ente del Terzo Settore (ETS) _____, con sede legale in____ (Codice Fiscale____), nella persona del Presidente e legale rappresentante____, nato a____ il____, in seguito indicata anche solo come "ETS" o "Ente Partner" o "Associazione".

PREMESSO CHE

Premesso che con Avviso pubblico approvato con Determina del Responsabile del Settore IV n. _____ e pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del proprio sito internet in (mese e anno), l'Amministrazione procedente ha indetto la procedura ad evidenza pubblica per avviare la co- progettazione e individuare l'/gli ETS con cui co-gestire le attività ivi indicate, ai sensi del CTS.

RICHIAMATI

- La Costituzione della Repubblica Italiana, art. 2, art. 3, art. 18 e, in particolare, art. 118 in base al quale "Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà";
- La Legge n. 241/1990, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Il D.lgs. 117 del 03/07/2017 "Codice del Terzo Settore" che riconosce il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura in cui trova fondamento la co-progettazione, che appare la modalità più opportuna per assicurare il coinvolgimento attivo degli enti del terzo settore nell'esercizio di funzioni di progettazione e

organizzazione a livello territoriale di interventi sociali e di prossimità per la comunità;

- Il Decreto del Ministero del Lavoro e della Politiche Sociali (MLPS) n. 72 del 31/03/2021 che detta le linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore in applicazione del Titolo VII (articoli 55-56-57) del decreto legislativo n. 117 del 2017;
- La sentenza della Corte Costituzionale 131/2020 che ricomprende la co-progettazione nel concetto di “amministrazione condivisa”, quest’ultima definita come “procedimento complesso espressione di un diverso rapporto tra il pubblico ed il privato sociale, non fondato semplicemente su un rapporto sinallagmatico”;
- Il D.lgs 36/2023 che, all’art. 6 prevede che la pubblica amministrazione, in attuazione dei principi di solidarietà sociale e di sussidiarietà orizzontale, può apprestare, in relazione ad attività a spiccata valenza sociale, modelli organizzativi di amministrazione condivisa, privi di rapporti sinallagmatici, fondati sulla condivisione della funzione amministrativa con gli enti del Terzo Settore sempre che gli stessi i contribuiscano al perseguimento delle finalità sociali in condizioni di pari trattamento, in modo effettivo e trasparente e in base al principio del risultato, escludendo dal campo di applicazione del Codice dei Contratti Pubblici gli istituti disciplinati dal Titolo VII del codice del Terzo settore.

TUTTO CIÒ PREMESSO SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1 - Premesse e allegati

Formano parte integrante e sostanziale della presente convenzione sia le premesse tutte sopra riportate sia gli allegati.

ARTICOLO 2 - Oggetto della convenzione e attività dell’Associazione

Oggetto della convenzione, sottoscritta fra le Parti, è la regolamentazione del rapporto di collaborazione, finalizzato alla realizzazione degli interventi previsti nel progetto definitivo risultante in esito alla fase di co-progettazione e approvato dalla determinazione dirigenziale di conclusione del procedimento. L’Ente del Terzo Settore, con la sottoscrizione della presente Convenzione, si impegna affinché le attività co-progettate siano svolte con le modalità convenute e per il periodo concordato.

In ragione di quanto precede, l’Ente del Terzo Settore assume l’impegno di apportare agli interventi tutte le necessarie migliorie, che saranno concordate, nel corso del rapporto convenzionale per assicurare la migliore tutela dell’interesse pubblico, fermo restando quanto previsto dall’Avviso pubblico, e nello spirito tipico del rapporto di collaborazione attivato con la co-progettazione.

In particolare l’Ente Attuatore si impegna a svolgere in via integrata le attività di realizzazione, promozione e valorizzazione dell’attività turistica, culturale, ricreativa e sociale nel territorio del Comune di Acqualagna negli spazi dell’Anfiteatro, Museo del Tartufo, Cinema-Teatro e Museo Archeologico, nonché le attività collaterali e collegate, descritte e secondo le modalità e alle condizioni di cui alla Proposta Progettuale presentata con prot.n. _____ in data _____, integrata e specificata nelle sedute del tavolo di co-progettazione del _____ e del _____, il tutto formalizzato nel Progetto Definitivo allegato sub A) alla presente convenzione che comprende:

- organizzazione, gestione e promozione di eventi e attività intese a promuovere e valorizzare, l'enogastronomia, il turismo, il turismo dolce e accessibile, la cultura, oltre alle altre forme che valorizzano le peculiarità territoriali;
- promozione e realizzazione di eventi e attività turistico culturali di promozione, valorizzazione realizzazione di attività turistiche e culturali, di promozione e valorizzazione delle risorse e dei beni pubblici e privati, delle manifestazioni culturali, sportive, ricreative e socio-educative e di spettacoli ed eventi, rivolti sia ai turisti che alla cittadinanza, secondo un calendario annuale da concordare con l'Amministrazione.

ARTICOLO 3 – Durata della convenzione

La presente convenzione ha validità a decorrere dalla data di sottoscrizione e fino al 30.06.2028.

ARTICOLO 4 – Risorse messe a disposizione dalle parti

Per realizzare le finalità e gli obiettivi degli interventi, l'Amministrazione e l'ETS mettono a disposizione le risorse strumentali (attrezzature e mezzi), umane (personale dipendente e/o prestatori d'opera intellettuale e/o di servizio, etc., operanti a qualunque titolo), e finanziarie individuate nella proposta progettuale dell'ETS e così concordate:

- Da parte dell'Amministrazione la messa a disposizione dei locali, attrezzature e altri beni necessari al progetto, rimborsi concessi all' Ente del terzo settore coinvolto nella gestione a copertura dei costi sostenuti e debitamente rendicontati
- Da parte dell'ETS.....

ARTICOLO 5 – Risorse umane adibite alle attività di Progetto

Le risorse umane, impiegate nelle attività, sono quelle risultanti nel Progetto approvato con la determinazione dirigenziale di conclusione del procedimento. Il Coordinatore, come individuato nel medesimo Progetto, sarà il referente per i rapporti con l'ETS e vigilerà sullo svolgimento delle attività secondo modalità e termini ritenuti efficaci.

Con la sottoscrizione della presente Convenzione il firmatario si impegna a rispettare tutte le vigenti norme contrattuali, regolamentari, previdenziali, assicurative e di sicurezza dei luoghi di lavoro.

Il rapporto con il personale dipendente o prestatori d'opera intellettuale o di servizio o di collaboratori ad altro titolo è regolato dalle normative contrattuali, previdenziali, assicurative, fiscali vigenti in materia. Si applica, altresì, per i soggetti tenuti alla relativa osservanza, il CCNL sottoscritto dalle OO.SS. maggiormente rappresentative.

L'Ente Attuatore garantisce che i lavoratori e volontari inseriti nelle attività convenzionate rivolte al pubblico siano in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche necessarie, assumano un comportamento adeguato e rispettoso dei diritti e della dignità degli utenti.

L'Ente Attuatore dovrà inoltre assicurare il rispetto da parte del proprio personale utilizzato per lo svolgimento delle attività convenzionate, del Codice di Comportamento dei dipendenti comunali.

L'Ente del Terzo Settore firmatario è inoltre tenuto a garantire, in caso di necessità, la sostituzione delle risorse umane con altre di pari competenza, professionalità ed esperienza, informandone

tempestivamente il RUP con la contestuale trasmissione del relativo Curriculum Vitae. Tutto il personale svolgerà le attività con impegno e diligenza i propri compiti, favorendo a tutti i livelli una responsabile collaborazione in armonia con le finalità e gli obiettivi della presente convenzione, nonché della specifica natura giuridica del rapporto generato in termini di collaborazione.

Art. 6 – Impegni a carico dell'Ente Partner

L'Ente Attuatore Partner si impegna a realizzare il Progetto definitivo allegato.

Sono inoltre posti a carico dell'Ente Attuatore Partner i seguenti oneri e obblighi:

- l'acquisizione di tutte le autorizzazioni, licenze, pareri e quanto prescritto dalle norme vigenti per lo svolgimento delle attività;
- il rispetto, per tutta la durata della concessione, delle norme di legge, dei contratti collettivi di lavoro e degli eventuali integrativi aziendali nonché di tutti gli adempimenti previsti dalla legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
- rendersi garante delle norme sulla sicurezza e salute sui luoghi di lavoro e di prevenzione incendi ai sensi del D.lgs. 81/2008 (obblighi del datore di lavoro) in materia di prevenzione degli incendi;
- adempiere agli obblighi disposti dal D.lgs. 117/2017 Codice del Terzo Settore;
- comunicare all'amministrazione all'atto dell'avvio della attività, del nominativo del referente di tutte le attività;
- adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010;
- Impegnarsi in tutte le attività di promo-commercializzazione dei suoi interventi a rendere evidenti i luoghi forniti dalla Regione Marche, relativi all'iniziativa agevolata a valere sull'Avviso Borghi Accoglienti, che vengono allegati al presente provvedimento;
- rendicontare le attività svolte per la realizzazione del progetto definitivo e conservare la documentazione contabile ai sensi del successivo art. 8 della presente Convenzione.
- partecipare al tavolo permanente di co-progettazione (Cabina di Regia) secondo le modalità di cui all'art. 8 dell'Avviso Pubblico di Co-progettazione.

ARTICOLO 7 – Coperture assicurative

L'Ente firmatario assicura che i volontari inseriti nelle attività siano coperti contro infortuni e malattie connesse allo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione, nonché da assicurazione per responsabilità civile verso terzi, secondo quanto stabilito dall'art. 18 della Legge 3 luglio 2017, n. 117, come da polizza stipulata con primaria compagnia di assicurazione da consegnare al Comune di Acqualagna prima dell'inizio dell'attività.

Le suddette coperture assicurative dovranno essere garantite per tutto il periodo di validità della presente convenzione.

Nel caso l'associazione si avvalga di personale dipendente dovrà essere garantito il rispetto dei CCNL e delle disposizioni legislative in materia fiscale, previdenziale e assicurativa.

ARTICOLO 8 – Contributo per la realizzazione degli interventi

Le risorse messe a disposizione dal Comune di Acqualagna saranno riconosciute e assegnate a titolo di rimborso spese, secondo quanto previsto dall' art. 56 commi 2 e 4 d. lgs. 117/2017.

Le risorse stanziare saranno corrisposte in diverse tranches nel seguente modo:

- Annualità 2025: € 14.300,00, di cui € 1.300,00 di cofinanziamento
- Primo semestre 2026: € 11.000,00, di cui € 1.000,00 di cofinanziamento
- Secondo semestre 2026: € 22.000,00, di cui € 2.000,00 di cofinanziamento
- Primo semestre 2027: € 13.200,00, di cui € 1.200,00 di cofinanziamento
- Secondo semestre 2027: € 25.300,00, di cui € 2.300,00 di cofinanziamento
- Primo semestre 2028: € 7.700,00, di cui € 700,00 di cofinanziamento

La rendicontazione da parte dell'ETS dovrà pervenire bimestralmente.

ARTICOLO 9 – Rendicontazione spese

Tutte le somme erogate dal Comune di Acqualagna in relazione alla presente convenzione, costituiscono rimborsi spese, devono essere riferibili direttamente al progetto e saranno riconosciute esclusivamente previa presentazione di richiesta accompagnata da idonea documentazione probatoria.

L'ETS dovrà consegnare in originale o in copia all'Amministrazione la richiesta di rimborso spese, insieme ai documenti giustificativi delle spese dirette contenenti il CUP e il titolo del progetto e sostenute in relazione alle attività oggetto della convenzione (fatture, ricevute fiscali, buste paga, altri documenti contabili, ecc..). Le spese indirette, ovvero non interamente attribuibili alle attività oggetto di convenzione (es. spese generali, spese relative ad immobili, ecc...) potranno essere conteggiate per quote, con riferimento ai valori risultanti dalla contabilità dell'Ente.

La richiesta di liquidazione dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

- uno schema dove vengono elencati gli estremi identificativi dei documenti di spesa e la relativa documentazione a supporto dell'avvenuto pagamento;
- relazione finale da cui si evincono le attività svolte e la loro coerenza con quelle previste nel progetto esecutivo;
- documenti attestanti la spesa sostenuta:
- copia delle fatture;
- bonifici;
- estratto conto bancario o postale attestante l'effettivo e definitivo esborso finanziario e da cui si evince il dettaglio del fornitore;
- estratto conto della carta di credito aziendale attestante l'effettivo e definitivo esborso finanziario e da cui si evince il dettaglio del fornitore;
- time-sheet attestanti l'impiego del personale dipendente per la realizzazione del progetto, se presenti;

- documenti attestanti il pagamento dei contributi previdenziali, ritenute fiscali ed oneri sociali (es. mod. F24) nel caso di spese per il personale;
- dichiarazione IVA periodica (trimestrale o mensile a seconda del regime IVA a cui il Beneficiario è assoggettato) e mod. F24 del relativo periodo d'imposta nel caso di IVA recuperabile.

L'Amministrazione si riserva di non accettare richieste di rimborso incomplete o corredate da documentazione relativa a spese che non siano riconducibili alle attività del progetto.

La liquidazione delle somme sopraindicate è subordinata all'acquisizione del D.U.R.C. regolare, al superamento positivo delle verifiche tecniche ed in generale alla sussistenza dei presupposti che ne condizionano l'esigibilità, nonché in seguito a rendicontazione periodica delle attività svolte e delle spese sostenute. In particolare l'ETS si impegna a rendicontare annualmente e in modo puntuale le spese relative alle attività previste in convenzione nonché contemplate dal progetto esecutivo.

ARTICOLO 10 - Locali assegnati

In considerazione della natura dell'Ente Attuatore quale ente senza scopo di lucro, dei compiti istituzionali dell'Ente Attuatore e al fine di agevolare lo svolgimento delle attività in co-progettazione e il raggiungimento dell'interesse pubblico sotteso, il Comune garantisce l'utilizzo dei seguenti locali:

- Il Cinema-Teatro, sito in Via____, n____;
- La nuova struttura dell'Anfiteatro, sito nel Parco della Repubblica;
- Il Museo del Tartufo, sito in Via____, n____;
- Il Museo Archeologico, sito in Via____, n____;

impegnandosi a reperire altri locali idonei qualora quelli attuali si rendessero indisponibili nel corso della durata della presente convenzione.

L'utilizzo avviene a titolo gratuito, in ragione del fatto che lo svolgimento delle attività convenzionate, da parte dell'Ente Attuatore, risponde ad esigenze di realizzazione, in prospettiva condivisa, coordinata e complementare, di finalità istituzionali e al perseguimento dell'interesse pubblico.

ARTICOLO 11 - Monitoraggio e controlli

Il Comune di Acqualagna assicura il monitoraggio sulle attività svolte dall'Ente del Terzo Settore firmatario, attraverso la verifica periodica del perseguimento degli obiettivi in rapporto alle attività, oggetto della Convenzione, riservandosi di apportare tutte le variazioni che dovesse ritenere utili ai fini della buona riuscita delle azioni ivi contemplate, senza che ciò comporti ulteriori oneri a carico dell'ETS firmatario, il quale è tenuto ad apportare le variazioni richieste.

A tale proposito, le Parti si danno reciprocamente atto che, nelle ipotesi di cui al punto che precede, potrà essere riconvocato il Tavolo di co-progettazione per definire quanto necessario e/o utile; per le eventuali modifiche, non essenziali, si applica l'art. 11 della legge n. 241/1990 e ss. mm.

L'ETS (con cadenza semestrale e termine del progetto) procederà alla rendicontazione delle attività svolte, in modo che l'Amministrazione possa svolgere le attività di controllo ai sensi degli articoli 92 e 93 del CTS.

A conclusione delle attività, oggetto del partenariato, l'Ente Attuatore presenterà – entro e non oltre 90 giorni – una relazione conclusiva, nella quale, sulla base delle modalità e dei criteri condivisi tra le parti in sede di tavolo di co-progettazione, saranno indicati anche l'eventuale impatto sociale sulla comunità di riferimento, determinato dall'attuazione del Progetto.

ARTICOLO 12 – Revisione della convenzione

Nel corso di svolgimento del progetto, il Comune di Treviso si riserva di riaprire il tavolo di co-progettazione con l'ETS partner, al fine di ridefinire il progetto stesso. La rimodulazione del progetto, potrà riguardare a titolo esemplificativo: variazione non sostanziale della tipologia delle attività proposte, diversa organizzazione delle stesse, diversa frequenza degli interventi, ecc.... dovrà avvenire senza modifiche sostanziali al quadro economico approvato in sede iniziale.

La revisione potrà essere richiesta motivatamente anche dall'ETS partner e attuatore del progetto; il Comune potrà accettare o meno la proposta, sulla base anche delle disposizioni e autorizzazioni da parte della Regione Marche nell'attuazione dell'intervento "Borgo Accogliente".

ARTICOLO 13 - Recesso e risoluzione

Il Comune si riserva la facoltà di recedere dalla presente convenzione, in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 2 mesi, per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, dando comunicazione motivata all'Ente Attuatore mediante raccomandata A.R. o PEC senza oneri a carico del Comune se non quelli derivanti dal rimborso delle spese sostenute dall'ETS fino a quel momento, coi limiti e le modalità di cui agli art. 7 e 8.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1453 e 1454 c.c., il Comune ha facoltà di risolvere la presente convenzione per grave inadempimento dell'Ente Attuatore, previa diffida ad adempiere in 15 giorni comunicata a mezzo raccomandata A.R. o PEC. In caso di risoluzione, il Comune liquiderà all'Ente Attuatore le sole spese sostenute fino al ricevimento della diffida, salvo il risarcimento dei danni. Ai sensi dell'articolo 1456 c.c., la presente convenzione si intenderà risolta di diritto in caso di:

- scioglimento/estinzione dell'Ente Attuatore o nel caso di sostanziale modifica nell'assetto associativo tale da far venir meno il rapporto fiduciario con il Comune;
- omessa presentazione delle polizze assicurative e relative quietanze;
- gravi o ripetute inadempienze ai compiti, condizioni, impegni di cui alla presente convenzione o da essa derivanti in relazione alle attività convenzionate, e mancato adeguamento o risoluzione delle problematiche riscontrate dal Comune;
- violazione di leggi, regolamenti anche comunali, ordinanze o prescrizioni delle Autorità competenti.

La risoluzione ha effetto immediato a seguito della comunicazione, in forma di lettera raccomandata A.R. e PEC, della volontà di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa.

ARTICOLO 14 - Cessione e sub-affidamento a terzi

L'Ente Attuatore non potrà, salvo espressa e preventiva autorizzazione dell'Amministrazione, cedere a terzi, né in tutto né in parte, a nessun titolo e per nessuna ragione, la presente convenzione e le attività convenzionate. Resta fermo e sin d'ora autorizzato il coinvolgimento degli enti e dei soggetti terzi indicati nel progetto di gestione e valutato nel tavolo di co-progettazione.

ARTICOLO 15 - Tracciabilità dei flussi finanziari e codice di comportamento

L'Ente Attuatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e ss. mm., e a tal fine dovrà comunicare al Comune gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso ed eventualmente le relative modifiche.

Ai sensi dell'art. 3, comma 8, della L. n. 136/2010 la presente convenzione sarà risolta in tutti i casi di mancato adempimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dal medesimo articolo 3.

ARTICOLO 16 - Elezione di domicilio

L'Ente Attuatore dichiara di eleggere il proprio domicilio presso _____

ARTICOLO 17 - Trattamento dei dati personali

Le Parti si impegnano a conformarsi ad ogni obbligo previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 concernente la "tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e la libera circolazione di tali dati" (cd. "GDPR") nonché alle normative nazionali in materia e ai provvedimenti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Ciascuna Parte riconosce ed accetta che i dati personali relativi all'altra, nonché i dati dei propri dipendenti o collaboratori, coinvolti nelle attività di cui al presente contratto, saranno trattati in qualità di Titolari autonomi del trattamento dei dati personali (di seguito "Titolari") per finalità strettamente funzionali alla instaurazione e all'esecuzione del contratto stesso, conformemente alle proprie procedure interne. Resta inteso che i dati personali saranno trattati dai Titolari secondo principi di liceità e correttezza, in modo da tutelare i diritti e le libertà fondamentali, nel rispetto di misure tecniche e organizzative idonee ad assicurare un livello di sicurezza adeguato al rischio, con modalità manuali e/o automatizzate.

Le Parti si obbligano a non rivelare e a non utilizzare in alcun modo, per motivi che non siano attinenti all'esecuzione del presente contratto o di atti da questa derivanti, salvo consenso, dati, notizie ed informazioni, etc., che vengano messi loro disposizione dall'altra Parte o da soggetti terzi interessati o che comunque riguardino l'esecuzione del presente contratto e si rendono garanti della riservatezza anche da parte del personale dipendente e/o di altri eventuali collaboratori, adottando ogni cautela al riguardo.

Ciascuna Parte si impegna a informare l'altra, senza ingiustificato ritardo, di eventuali violazioni di dati personali connessi all'attività di trattamento oggetto del contratto, collaborando per fornire le informazioni necessarie, ai sensi della normativa, per consentire di effettuare le valutazioni di competenza e procedere all'eventuale notifica di data breach all'Autorità di controllo, e se ne sussistono i presupposti, alla comunicazione agli interessati.

ARTICOLO 18 - Controversie

Per qualunque contestazione o controversia che dovesse insorgere tra le parti, che sia estranea alla giurisdizione del giudice amministrativo, il Foro competente in via esclusiva è il Foro di Urbino.

ARTICOLO 19 - Registrazione della convenzione ed imposte

Alla presente Convenzione si applicano le agevolazioni fiscali di cui al D.lgs. n. 460/1997, ed è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi dell'art. 8, comma 1, della legge n. 266/1991.

La presente convenzione viene registrata solo in caso d'uso. In tal caso le spese di registrazione sono a totale carico del richiedente.

ARTICOLO 20 - Norme finali

Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si fa riferimento al Codice Civile ed alle disposizioni di legge vigenti ed applicabili in materia ed a quelle richiamate negli atti di cui alle Premesse, ivi incluso il D.lgs. n. 117/2017.

DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE

Il sottoscritto _____, nella qualità di Legale Rappresentante dell'Ente Partner, dichiara di avere perfetta e particolareggiata conoscenza delle clausole convenzionali e di tutti gli atti ivi richiamati e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 c.c., dichiara di accettare espressamente tutte le condizioni e patti ivi contenuti.

Per l'Ente Partner

Il Rappresentante Legale _____

Per il Comune di Acqualagna

Il Dirigente del Settore IV _____