

**MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL PERCORSO DI CO-PROGETTAZIONE
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

(resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a:

Dati Anagrafici	Dati ETS
Nome:	Denominazione ETS:
Cognome:	Sede Legale:
Nato/a a:	Indirizzo: Via n°
il:	Codice Fiscale/P.IVA:
Residente a:	Tel.:
in via: n°	E-mail/PEC:
In qualità di (indicare carica sociale):	

CHIEDE DI PARTECIPARE

AL PERCORSO DI CO-PROGETTAZIONE FINALIZZATO ALLA DEFINIZIONE DELLE ATTIVITÀ GESTIONALI E FUNZIONALI DEL POLO MUSEALE LOCALE DI ACQUALAGNA, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. N. 117/2017.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, sotto la sua personale responsabilità

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, che l'ETS:

A. Requisiti Istituzionali e di Ammissibilità (Art. 2 Avviso)

Iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS):

(Barrare la casella che interessa)

Iscrizione al RUNTS come da atto n. _____ DEL _____

È iscritta all'Anagrafe delle ONLUS nell'elenco pubblicato dall'Agenzia delle Entrate ai sensi dell'art. 34 del D.M. 106/2020.

Di avere tra i propri fini istituzionali quello di operare in un settore di intervento coerente con l'oggetto della procedura, in particolare promozione culturale, turistica e valorizzazione dei beni culturali.

Che l'atto costitutivo e/o lo Statuto del proprio ente prevedono lo svolgimento di attività e servizi a favore di terzi analoghi a quelli oggetto del presente Avviso di co-progettazione.

Per i soggetti obbligati: di essere regolarmente iscritto al Registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A. per attività inerenti quella oggetto della presente procedura.

B. Requisiti di Moralità, Economico-Finanziari e Professionali

Di essere in possesso dei requisiti di carattere generale di moralità professionale e di capacità a contrarre con la pubblica amministrazione e che non incorre nelle cause di esclusione di cui all'art. 94 e ss. del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

Di non aver commesso violazione, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse.

Di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali.

Di non trovarsi in alcuna delle condizioni che fanno divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

L'insussistenza delle cause di esclusione previste dalla normativa antimafia (D.Lgs. 159/2011 e successive modifiche e integrazioni).

Regolarità Lavoratori Dipendenti (barrare la casella che interessa):

- È in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti del personale dipendente.
- Oppure non ha personale dipendente.
- Di rispettare il contratto nazionale di lavoro di settore, gli accordi sindacali e/o locali integrativi, le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro dei lavoratori e ogni altro adempimento di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e soci.

Di avere gestito negli ultimi due anni servizi attinenti

Ai fini della valutazione dell'esperienza, saranno considerati "servizi attinenti" non solo la gestione diretta di musei e beni culturali, ma anche l'organizzazione o la co-gestione di eventi, manifestazioni o rassegne culturali/turistiche che abbiano richiesto un elevato coordinamento e/o la sorveglianza di beni in affidamento temporaneo, nonché la gestione continuativa di sportelli IAT o di analoghe strutture aperte al pubblico.

C. Impegni Specifici e Accettazione della Convenzione

Di aver preso visione e conseguentemente di accettare, senza condizione e riserva, tutte le norme e disposizioni contenute nell'Avviso di Istruttoria Pubblica e nello Schema di Convenzione.

Di impegnarsi ad accettare integralmente tutti gli obblighi specifici contenuti nello Schema di Convenzione relativi alla Custodia, Vigilanza e Responsabilità diretta dei Beni Museali, all'accettazione dell'Inventario e all'obbligo di immediata segnalazione di danni o furti

Di impegnarsi a stipulare e mantenere attiva una polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi (RCT) e per danni diretti e indiretti ai beni mobili e immobili di proprietà comunale (con estensione specifica a copertura dei beni in affidamento), con massimali congrui, e di produrne copia al Comune prima dell'inizio delle attività

Di impegnarsi a reinvestire integralmente nella gestione, promozione e valorizzazione del Polo Museale Locale tutte le eventuali entrate derivanti da biglietteria e attività accessorie

Di impegnarsi ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 applicabili alla co-progettazione.

Che le iniziative progettuali presentate non si configurano come attività commerciale bensì come collaborazione priva di finalità di lucro.

Di impegnarsi a mettere a disposizione proprie risorse (finanziarie, strumentali, logistiche e/o umane) in regime di compartecipazione per la realizzazione della co-progettazione e della co-gestione. Tali risorse sono descritte e quantificate nella proposta progettuale.

D. Dichiarazioni Aggiuntive e Referenti

In adeguamento alla normativa anticorruzione, ex art. 53 comma 16 ter D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e ex art. 1 comma 9 Legge n. 190/2012:

DICHIARA

Di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o aver attribuito incarichi a ex dipendenti o incaricati del Comune di Acqualagna (nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto) che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali nei confronti di questo ETS per conto del Comune di Acqualagna negli ultimi tre anni di servizio.

DICHIARA ALTRESÌ

Di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione intervenuta negli organi sociali.

Di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del Codice di Comportamento approvato, unitamente al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione.

COMUNICA

Che i nominativi degli incaricati che parteciperanno attivamente al tavolo di co-progettazione sono:

(Inserire i dati anagrafici e di contatto dei referenti)

IL/LA DICHIARANTE

(timbro associazione e firma leggibile per esteso)

Luogo e Data: _____

ALLEGATI OBBLIGATORI

Alla presente manifestazione di interesse si allegano, a pena di esclusione:

1. Proposta progettuale, contenente anche il prospetto di Compartecipazione e Risorse Proprie, con quantificazione e descrizione dettagliata delle risorse proprie messe a disposizione (finanziarie, strumentali, logistiche o umane). (Max 10 facciate, formato A4, Font 12, interlinea 1,5 – Art. 7 Avviso).
2. Statuto e atto costitutivo dell'Associazione.
3. Elenco Dettagliato e Documentabile dei servizi attinenti svolti negli ultimi due anni (indicando per ciascuno: tipologia, importo, anno di esecuzione e destinatario pubblico e/o privato).
4. Curriculum dell'ETS con indicati il numero totale degli associati/dipendenti e le attività svolte.
5. Fotocopia del documento di identità valido del dichiarante.