



Comune di Acqualagna

Provincia di Pesaro e Urbino

Il Responsabile dei Servizi Educativi ai sensi del regolamento d'ammissione al nido d'infanzia del Comune di Acqualagna approvato con DCC n. 7 del 12/03/2024 modificato e integrato con DGC n.26 del 19/03/2025 e successiva DGC n. 119 del 25/11/2025.

RENDE NOTO

che sono aperte le iscrizioni al nido d'infanzia comunale A.Sabin , per l'anno educativo 2026/2027 per i bambini nati negli anni 2024, 2025 e nati entro maggio 2026.

I bambini già iscritti al nido d'infanzia comunale, nell'a.s. 2025/2026 (nati nel 2024 e nel 2025) e che devono completare il ciclo educativo non devono ripresentare la domanda di iscrizione per l'a.s. 2026/2027.

Termini per la presentazione della domanda di iscrizione

La domanda va presentata dal **1 al 31 maggio 2026.**

I requisiti dichiarati devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Disposizioni specifiche

Possono, entro il 31 maggio 2026, inoltrare richiesta anche i futuri genitori dei bambini la cui nascita è prevista entro il 31 maggio 2026 corredando la domanda con certificazione medica che attesti la data presunta del parto. La domanda d'ammissione potrà essere presentata anche durante l'anno educativo, e sarà evasa solo nel caso in cui ci siano posti disponibili e comunque non oltre il 31 marzo di ogni anno.

Modalità di presentazione della domanda di iscrizione

Possono presentare la domanda d'iscrizione i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale (affidatari/tutori) dei bambini in età.

Per l'iscrizione è necessario compilare il modulo appositamente predisposto e restituirlo al Comune di Acqualagna tramite una delle seguenti modalità:

-PEC all'indirizzo: comune.acqualagna@emarche.it

-Email all'indirizzo: comune.acqualagna@provincia.ps.it

-Presso l'ufficio protocollo, aperto dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30

Obblighi vaccinali: requisito di accesso al nido d'infanzia

Per poter accedere al nido d'infanzia, i bambini devono essere in regola con gli obblighi vaccinali.

Ai sensi del D.L. 7 giugno 2017 n. 73, convertito con modificazioni dalla Legge 31 luglio 2017 n. 119, la presentazione della documentazione di cui all'art. 3 c. 1 del predetto decreto costituisce requisito di accesso ai servizi educativi per l'infanzia. La modalità di verifica dell'assolvimento dell'obbligo vaccinale avviene attraverso una procedura di "dialogo" direttamente tra il Comune e l'AST.

L'art. 3-bis comma 5 del D.L. 7 giugno 2017 n. 73, convertito con modificazioni dalla Legge 31 luglio 2017 n. 119 stabilisce, inoltre, che la mancata presentazione della documentazione di cui al comma 3 nei termini previsti comporta la decadenza dall'iscrizione al nido d'infanzia. Pertanto nel caso di mancato assolvimento dell'obbligo, i bambini non in regola non potranno accedere al nido d'infanzia e quindi non potranno frequentare.

Criteri e procedure per la formulazione delle graduatorie

Le domande di iscrizione pervenute nei termini previsti dal presente bando sono collocate in una graduatoria unica e l'assegnazione dei posti disponibili avverrà a partire dal punteggio più alto, compatibilmente con i posti vacanti e nel rispetto delle diverse fasce d'età in cui si articola il servizio. L'ordine di graduatoria è definito sulla base dei criteri approvati con DCC n.7 del 12/03/2024 modificato e integrato con DGC n.26 del 19/03/2025 e successivo DGC N.119 del 25/11/2025 qui di seguito riportati:

SITUAZIONE DELLA FAMIGLIA	PUNTI
a. BAMBINO/A CON DISABILITA' CERTIFICATA	PRIORITA' ASSOLUTA
b. BAMBINO ORFANO DI ENTRAMBI I GENITORI RESIDENTE NEL COMUNE DI ACQUALAGNA	PRIORITA' ASSOLUTA
c. Nucleo familiare monoparentale, bambino/a riconosciuto da un solo genitore o nucleo familiare con un genitore deceduto o con unico genitore a cui spetta la responsabilità genitoriale	15
d. Nucleo familiare residente nel comune di Acqualagna	15
e. Presenza nel nucleo familiare di un congiunto con invalidità superiore all'80% (documentata da strutture sanitarie pubbliche) o se minore L.104/92	13
f. Nucleo familiare in gravi difficoltà nello svolgimento dei suoi compiti di assistenza, cura educazione (richiesta di inserimento prioritario dei servizi sociali del comune di Acqualagna o del Ministero di Grazia e Giustizia)	12
g. Genitori separati o che abbiano presentato istanza di separazione al tribunale, divorziati, celibi/nubili (solo se non coabitanti)	6
h. Bambino/a gemello/a	6
i. Bambino/a già presente nelle liste d'attesa dell'anno precedente	6
l. Presenza nel nucleo di altri componenti di età compresa tra 0 e 5 anni compiuti alla data di presentazione della domanda	4 (per ogni componente)
m. Presenza nel nucleo di altri componenti di età compresa 6-10 anni (scuola primaria)	2 (per ogni componente)
n. Presenza nel nucleo di altri componenti di età compresa tra 11- 14 anni	1 (per ogni componente)
o. Stato di gravidanza della madre	3
SITUAZIONE LAVORATIVA DEI GENITORI	
p. Per ciascun genitore occupato. Lavoro dipendente o autonomo a tempo pieno	6
q. Per ciascun genitore occupato part-time	3
r. Per ciascun Genitore Studente non lavoratore	3
s. Lavoro notturno o su turni in servizi h24	3,5
t. Disoccupato in cerca di occupazione (dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro resa presso il centro per l'impiego)	2,5

A parità di punteggio viene data precedenza al bambino/a di età maggiore nel caso di lattanti (3-12 mesi) e piccoli (13-24 mesi), ed al bambino di età minore nel caso dei grandi (25-36 mesi)

Pubblicazione elenco domande e relativi adempimenti

A seguito di istruttoria delle domande pervenute viene redatta un'unica graduatoria provvisoria delle domande, alla stessa viene data pubblicità mediante affissione all'Albo pretorio. Nei confronti della graduatoria provvisoria gli interessati possono presentare osservazioni e/o rilievi entro, e non oltre, dieci giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale periodo il Responsabile del Settore, con proprio atto, provvederà ad approvare la graduatoria definitiva ed alla sua pubblicazione all'Albo pretorio, disponendo l'ammissione degli aventi diritto.

Assegnazione posti e utilizzo delle graduatorie

I posti sono assegnati per scorrimento seguendo l'ordine delle graduatorie, sulla base dei posti effettivamente disponibili alla data di elaborazione delle graduatorie definitive.

Le graduatorie, sono pubblicate sul sito internet all'indirizzo <https://www.comune.acqualagna.ps.it> e presso l'Ufficio Servizi Educativi, si precisa che non verrà inviata nessuna comunicazione scritta.

Il Servizio competente, invierà invece comunicazione formale dell'ammissione del bambino/a al nido ed entro 10 giorni dal ricevimento della raccomandata a.r./pec, dovrà far seguito la conferma di accettazione da parte della famiglia, in assenza della quale decade il diritto al posto. L'accettazione del posto vale come iscrizione per l'intero ciclo educativo (0-3 anni). Le graduatorie dei non ammessi verranno utilizzate per l'assegnazione degli eventuali posti disponibili successivamente.

Somministrazione farmaci

Nessun farmaco può essere somministrato all'interno della comunità scolastica: fanno eccezione i farmaci indispensabili per i soggetti affetti da malattia cronica ed i farmaci salvavita, nel rispetto della procedura stabilita dal Distretto Sanitario Territoriale a cui occorre attenersi (vedasi anche art. 6.4 “Somministrazione dei farmaci a scuola” dell’Accordo di programma per l’inclusione degli alunni disabili nelle scuole della provincia di Pesaro – Urbino).

Pertanto i genitori dei bambini ammessi al nido d'infanzia comunale che hanno necessità di assumere farmaci in orario ed ambito scolastico, dovranno consegnare al Servizio Educativo Comunale la certificazione rilasciata dal medico competente unitamente alla richiesta di somministrazione del farmaco, il prima possibile, e comunque entro l'avvio dell'anno scolastico.

Modalità d’inizio della frequenza

Il calendario scolastico che determina i giorni di apertura e chiusura dei servizi viene reso noto agli interessati tramite il sito internet all’indirizzo <https://www.comune.acqualagna.ps.it>

La data dell’ambientamento viene concordata tra chi esercita la responsabilità genitoriale e il personale educativo, sentito il coordinatore pedagogico, e formalizzata entro il 31 luglio 2026.

Prima dell’ambientamento si terrà un colloquio individuale, concordato con la Famiglia, nonché un incontro generale, della cui data verrà fornita informazione dai competenti uffici con congruo preavviso.

Gli inserimenti degli ammessi durante il mese di settembre non possono comunque protrarsi, di norma, oltre la metà del mese di ottobre. Per i bambini riconfermati, la data di inserimento coincide con la data di apertura del servizio.

L’ambientamento è graduale e richiede la disponibilità dei genitori a permanere nel nido durante la prima settimana e a lasciare il bambino per un tempo ridotto nella seconda settimana secondo le indicazioni degli insegnanti, tenuto conto sia del grado di benessere dei bambini che delle esigenze organizzative familiari.

Costo del servizio, determinazione e decorrenza della retta

Le famiglie concorrono alla copertura delle spese sostenute per la gestione dei servizi per l'infanzia attraverso il pagamento di una retta determinata di anno in anno sulla base delle tariffe stabilite dalla Giunta Comunale, e differenziata sulla base del valore ISEE.

Le famiglie sono tenute a presentare ed aggiornare l'ISEE ai fini della determinazione della retta da parte dei competenti uffici comunali entro e comunque non oltre il 31 luglio di ogni anno.

Qualora non sia rispettato tale termine da parte della famiglia, sarà applicata d'ufficio la retta massima, salvo comprovate ragioni.

La tariffa deve essere corrisposta a partire dal primo giorno in cui il bambino viene ammesso alla frequenza, durante il periodo di ambientamento è prevista una riduzione della quota fissa pari al 30%.

La retta mensile a carico dell'utenza varia a seconda dell'orario di frequenza prescelto ed è comunicata alla famiglia che usufruisce del Servizio al momento dell'ammissione al nido

ASILO NIDO - IVA COMPRESA

Tariffe valide per residenti e residenti nelle seguenti zone limitrofe: Smirra, Ca'Rio, Abbadia di Naro, Monte Paganuccio, Valubbio

ISEE	1.QUOTA FISSA 7.30-13.30	2. QUOTA FISSA 7.30 -17.30	QUOTA PRESENZA GIORNALIERA
0-8.000	180,00 €	224,40 €	€ 4,00
8.001-12.000	212,40 €	256,80 €	€ 4,00
12.001-16.000	237,60 €	282,00 €	€ 4,00
16.001-20000	270,00 €	308,40 €	€ 4,00
20.001-24.000	295,20 €	340,80 €	€ 4,00
OLTRE 24.000	321,60 €	366,00 €	€ 4,00

Riduzione del 50% per il 2° figlio per ISEE inferiore ad € 16.000

Riduzione del 30% per il 2° figlio per ISEE superiore ad € 16.000

Riduzione del 30% della quota fissa per assenze dovute a malattia debitamente certificate pari o superiori a 15 giorni continuativi

Tariffe valide per non residenti e non residenti nelle zone limitrofe

QUOTA FISSA 7.30-13.30	QUOTA FISSA 7.30-17.30	QUOTA PRESENZA GIORNALIERA
€ 327,60	€ 367,00	€ 4,00

Le domande pervenute si considerano come espressione della volontà di entrambi i genitori in virtù di quanto previsto dal Codice Civile (artt. 316, 337 ter e 337 quater) che stabilisce che la responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori e che le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione e alla salute debbano essere assunte di comune accordo. A tal fine, il genitore che fa l'iscrizione al nido d'infanzia comunale, che accetta o rinuncia il posto assegnato, dichiara di aver effettuato tali scelte in osservanza delle suddette disposizioni del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Pertanto qualora tale consenso non sia presente (ad esempio situazioni di separazione conflittuale) i genitori sono tenuti a comunicare formalmente al Servizio Educativo Comunale la loro situazione e a provvedere al perfezionamento della domanda di iscrizione e del modulo di accettazione/rinuncia del posto assegnato con la sottoscrizione da parte di entrambi i genitori. Inoltre, con l'accettazione del posto, i genitori dovranno produrre la documentazione nella quale si evincono le eventuali condizioni poste ai genitori da una autorità giudiziaria in rapporto ai figli. Si sottolinea che i dati riportati nella domanda di iscrizione e nel modulo di accettazione/rinuncia del posto, assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 3 (per cittadino U.E. o extra U.E.) del DPR 445/2000.

Le autocertificazioni rilasciate all'atto dell'iscrizione sono controllate a campione e nel caso in cui sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni presentate, ai sensi di legge e del regolamento di ammissione.

I controlli sono effettuati direttamente dal Servizio Educativo Comunale oppure avvalendosi della collaborazione di altri uffici ed Enti. Qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante perde i benefici acquisiti con conseguente decadenza del posto assegnato e collocazione in fondo alla graduatoria, come previsto dal Regolamento d'ammissione, e incorre nelle sanzioni amministrative e penali previste per le false dichiarazioni ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000.

Trattamento dei dati

I dati raccolti sono acquisiti e trattati per la finalità di gestione della procedura di iscrizione al nido d'infanzia comunale per l'a.s. 2026/2027, nel rispetto del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR); la raccolta dei dati è obbligatoria per la fase istruttoria dei procedimenti amministrativi correlati e per il corretto sviluppo dell'azione amministrativa, il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Acqualagna, il responsabile del loro trattamento è Il Responsabile del Settore IV D.ssa Damiana Rebiscini

Acqualagna, 30/04/2026

Il Responsabile del Settore IV
D.ssa Damiana Rebiscini